

COMPTE - RENDU DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL
du 27 AOUT 2019 à 20 H

Présents : M. LÉTOFFÉ Jean-Guy, M. CALMELS Daniel, Mme KONATE Catherine, M. POTET Patrick, Mme BLONDEAU Isabelle, M. CARRASCO José, M. BONNETON André, Mme CUZY Bernadette, M. COPPIN Franck, Mme FRETE Thérèse, M. BELLOT Patrice, Mme VILCHEZ Corinne, M. LERICHE Bruno, Mme PARENT Gaëlle, Mme CARVALHO Michèle, M. KLEIN Daniel, Mme PIENS Antonella, M. JULIEN Jérémy, M. KARAYANOGLU Roger, M. CATRY Bruno.

Excusés : Mme BALITOUT Hélène, Mme BILLOIR Suzanne, M. GILLOT Jean-Pierre, Mme PIOT Martine, Mme LISOWSKI Thérèse.

Pouvoirs : Mme BALITOUT Hélène à M. POTET Patrick, Mme BILLOIR Suzanne à M. LERICHE Bruno, M. GILLOT Jean-Pierre à M. CALMELS Daniel, Mme PIOT Martine à Mme KONATE Catherine, Mme LISOWSKI Thérèse à M. BONNETON André.

Absent : M. POLUS Luc.

Secrétaire de séance : M. LERICHE Bruno

Monsieur le Maire invite l'Assemblée à formuler ses remarques éventuelles sur le procès-verbal du conseil du 14 juin dernier. Aucune remarque n'étant relevée, le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

Décision prise en vertu des délégations données à M. le Maire par le Conseil Municipal en date du 07/04/2014 :

| N° DIA | Propriétaire | Parcelle concernée | Superficie m ² |
|----------|----------------------------|--------------------|---------------------------|
| 2019-066 | Mr CANTAMESE | AC 328 | 223 m ² |
| | | AC 329 | 25 m ² |
| 2019-067 | Mr et Mme LORENZI | AC 72 | 546 m ² |
| 2019-068 | Mme FLEURIER | BI 68 | 909 m ² |
| 2019-069 | Mme KESTELOOT | AD 153 | 281 m ² |
| | | AD 536 | 51 m ² |
| 2019-070 | Mr GREGORY | AJ 68 | 651 m ² |
| 2019-071 | Mme LEBELLE | AK 5 | 9 975 m ² |
| 2019-072 | Mr et Mme JOOS | BI 351 | 6 442 m ² |
| | | BI 352 | 854 m ² |
| | | BI 9 | 988 m ² |
| 2019-073 | EURL de la Forêt | AC 328 | 223 m ² |
| | | AC 330 | 272 m ² |
| | | AC 171 | 34 m ² |
| 2019-074 | OPAC DE L'OISE | AI 149 | 16 m ² |
| 2019-075 | Mme GOSSART | AK 37 | 381 m ² |
| 2019-076 | OPAC DE L'OISE | AI 123 | 186 m ² |
| 2019-077 | Mr HERVOCHON et Mme MORANT | AC 272 | 172 m ² |
| 2019-078 | OPAC DE L'OISE | AC 270 | 151 m ² |
| 2019-079 | Mr POTET | BD 124 (en partie) | 1 936 m ² |
| | | BD 125 (en partie) | 1 210 m ² |
| 2019-097 | JCG INVEST | AI 161 | 734 m ² |
| 2019-098 | Mr CALMELS | AH 164 | 163 m ² |

| | |
|----------|-------------------------------------|
| 2019-096 | Indemnité sinistre Smacl Assurances |
|----------|-------------------------------------|

I – ADMINISTRATION GENERALE

Rapporteur : M. LETOFFE

1 – Présentation projet de carrière alluvionnaire – Information

La Société Lafarge Granulats France projette l'ouverture d'une carrière d'extraction des sables et granulats alluvionnaires sur la Commune de **Pimprez**. L'ouverture de la carrière est justifiée par les besoins d'approvisionnement en matériaux à l'échelle locale et régionale.

L'extraction des matériaux implique le défrichement de 2 ha de boisement alluvionnaire et zone arbustive à l'Est du bois de Joncourt, proche de la rive de l'Oise, qui seront reboisés à terme. Une étude d'impact a été réalisée et soumise à examen. L'agence régionale de santé et la direction départementale des territoires de l'Oise ont été sollicitées.

Le projet porte sur une production totale de 3 000 000 de m³, soit environ 6 000 000 t. Le périmètre d'autorisation s'élève à 127,5 ha, la zone d'extraction couvrant 114 ha. La demande d'autorisation d'exploitée est sollicitée pour une durée de 15 années.

Compte-tenu de sa proximité avec la Commune de Ribécourt-Dreslincourt et avant l'ouverture d'une enquête publique, la Société Lafarge Granulats France est venue en faire une présentation plus détaillée aux membres du Conseil Municipal.

M. Létouffé interpelle l'entreprise sur le point suivant : Celle-ci prévoit la construction d'un quai fluvial afin de transporter ses produits par bateau. Toutefois, ce quai est prévu sur la rive en face d'un quai prévu dans le projet du Canal Seine Nord. Il faut donc que l'entreprise Lafarge coordonne la construction de son quai avec Canal Seine Nord. Dans cette attente, il est fort probable que l'acheminement des produits se fassent par camion via la route de Bailly.

M. Létouffé souhaite donc savoir le plus rapidement possible la date de construction du quai et le nombre de camions par jour, car les habitants de la route de Bailly auront des nuisances.

L'entreprise Lafarge est en négociation avec Canal Seine Nord pour pouvoir construire le quai la première année d'exploitation. Le nombre de camions par jour est estimé à 25.

Une réunion publique se tiendra essentiellement en mairie de Pimprez du 18/09 au 18/10.

II – FINANCES / EMPLOI

Rapporteur : M. LETOFFE

PERSONNEL

2 – Avancements de grade – Créations et suppressions de postes - Délib n° 2019-099

Suite aux avancements de grade, il conviendrait de créer et de supprimer les postes suivants à compter du 1^{er} septembre 2019 :

Créations :

- 1 Animateur principal de 2^{ème} classe à temps plein
- 1 Agent de maîtrise principal à temps plein
- 3 Adjoints d'animation principal de 2^{ème} classe à temps plein

Suppressions :

- 1 Animateur à temps plein
- 1 Agent de maîtrise à temps plein
- 3 Adjoints d'animation à temps plein

VOTE = 25 voix POUR (unanimité)

3 – Créations de postes – Services techniques - Délib n° 2019-100

Compte-tenu des besoins des services techniques, il paraît opportun de créer 2 postes d'adjoints techniques à temps plein à compter du 1^{er} septembre 2019.

VOTE = 25 voix POUR (unanimité)

4 – Augmentation du temps d'emploi d'un adjoint technique territorial – Délib n° 2019-101 et n° 2019-102

Considérant le temps de travail régulièrement effectué par un agent et des besoins de la Commune, il semble opportun de créer et de supprimer les postes suivants à compter du 1^{er} septembre 2019 :

Création :

1 poste d'adjoint technique à 23,53 heures hebdomadaires

Suppression :

1 poste d'adjoint technique à 6,27 heures hebdomadaires

VOTE = 25 voix POUR (unanimité)

En conséquent, il convient de mettre à jour le tableau des effectifs comme suit :

| AGENTS TITULAIRES ET STAGIAIRES- TABLEAU DES EFFECTIFS PAR GRADE A COMPTER DU 01/09/2019 | | |
|--|--------------|---|
| Désignation du grade | Nb de postes | Temps d'emploi (en centièmes) |
| FILIÈRE ADMINISTRATIVE | | |
| Directeur Général des Services Emploi fonctionnel | 1 | 35 h |
| Attaché | 3 | 35 h dont 2 NON POURVUS |
| Rédacteur principal 1ère classe | 3 | 35 h dont 1 NON POURVU |
| Rédacteur | 1 | 35h à T P |
| Adjoint Administratif principal 2ème classe | 7 | 35 h |
| Adjoint Administratif | 1 | 35 h |
| FILIÈRE TECHNIQUE | | |
| Technicien principal 2ème classe | 1 | 35 h à TP |
| Agent de Maîtrise principal | 4 | 35 h |
| Agent de Maîtrise | 4 | 35 h |
| Adjoint technique principal 2ème classe | 2 | 35 h |
| | 1 | 30 h |
| Adjoint technique | 16 | 35 h dont 1 à TP |
| | 1 | 33,84 h |
| | 2 | 30 h |
| | 1 | 28,67 h |
| | 1 | 27,65 h |
| | 3 | 26,27 h |
| | 1 | 25 h |
| | 1 | 23,53 h |
| | 1 | 21,73 h |
| | 1 | 21,30 h |
| | 1 | 21 h (Disponibilité pour convenances personnelles) 1 NON POURVU |
| | 2 | 20 h |
| | 1 | 19,45 h |
| | 1 | 18,82 h |
| | 1 | 17,5 h |
| | 1 | 16,03 h |
| | 1 | 14,21 h |
| | 1 | 13,77 h |
| | 1 | 12,5 h |
| | 3 | 6,27 h |
| 2 | 3,67 h | |
| FILIÈRE CULTURELLE | | |
| Bibliothécaire | 1 | 35 h NON POURVU |
| Adjoint du patrimoine principal 1ère classe | 1 | 35 h |
| Adjoint du patrimoine | 2 | 35 h |
| FILIÈRE SOCIALE | | |
| Éducateur de Jeunes Enfants de 1ère classe | 1 | 35 h |
| Assistant socio-éducatif 1ère classe | 1 | 28 h |
| Auxiliaire de Puériculture principal 1ère classe | 1 | 35 h |
| Auxiliaire de Puériculture principal 2ème classe | 1 | 35 h |
| ATSEM principal 2ème classe | 4 | 35 h dont 3 NON POURVUS |
| FILIÈRE POLICE MUNICIPALE | | |
| Chef de service principal 1ère classe | 1 | 35 h |
| Brigadier chef principal | 2 | 35 h dont 1 à TP |
| FILIÈRE ANIMATION | | |
| Animateur principal 2ème classe | 2 | 35 h |
| Adjoint d'animation principal 2ème classe | 4 | 35 h |
| Adjoint d'animation | 2 | 35 h |
| | 94 | (dont 8 non pourvus) |

VOTE = 25 voix POUR (unanimité)

FINANCES

5 - Décision modificative n°02 – Budget communal – Délib n° 2019-103

Une décision modificative du budget communal est nécessaire pour redresser certains postes. Elle se présente comme suit :

INVESTISSEMENT

| Article | Désignation | Dépenses | | Recettes | |
|---------|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | | Baisse des crédits | Hausse des crédits | Baisse des crédits | Hausse des crédits |
| 10226 | Taxe d'aménagement / annulatif trop perçu | | 1 900,00 € | | |

| | | | | | |
|-----------------------------|--|-------------------|-------------|-------------------|-------------|
| 2138 | OP308/AG1 Travaux maison médicale | 1 000,00 € | | | |
| 2188 | OP308/AG1 Extincteurs maison médicale | | 1 000,00 € | | |
| 2188 | OP110/AG1 Remplacement applique mairie | | 700,00 € | | |
| 2188 | OP118/R4 Corbeille + poubelle | | 3 000,00 € | | |
| 2188 | OP302/FETES Chalet déco Noël | | 1 600,00 € | | |
| 2182 | OP110/AG1 Remplacement véhicule mairie | | 28 400,00 € | | |
| 2182 | OP116/R3 Camion nacelle | 28 800,00 € | | | |
| 024 | OP110/AG1 Cession mégane | | | | 13 500,00 € |
| 021 | Virement de la section de fonctionnement | | | 6 700,00 € | |
| | | 29 800,00 € | 36 600,00 € | 6 700,00 € | 13 500,00 € |
| TOTAL INVESTISSEMENT | | 6 800,00 € | | 6 800,00 € | |

| FONCTIONNEMENT | | | | | |
|-----------------------------|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Article | Désignation | Dépenses | | Recettes | |
| | | Baisse des crédits | Hausse des crédits | Baisse des crédits | Hausse des crédits |
| 6042 | AG1 installation parc informatique mairie | | 2 000,00 € | | |
| 6042 | CI Exhumations | | 2 000,00 € | | |
| 6135 | R3 Locations mobilières (nacelle) | | 10 000,00 € | | |
| 6227 | AG1 Frais contentieux | | 10 000,00 € | | |
| 022 | Dépenses imprévues | | 60 214,00 € | | |
| 023 | Virement à la section d'investissement | 6 700,00 € | | | |
| 6042 | L33 / Achat prestation de service ALSH | | 6 600,00 € | | |
| 60623 | L33 / Alimentation ALSH | | 600,00 € | | |
| 60628 | L33 / Fournitures non stockées | | 800,00 € | | |
| 60632 | L33 / Fournitures petit équipement | | 300,00 € | | |
| 6064 | L33 / Fournitures administrative | | 50,00 € | | |
| 6068 | L33 / Autres matières et fournitures | | 50,00 € | | |
| 6247 | L33 / Transports collectifs | | 300,00 € | | |
| 6256 | L33 / missions | | 50,00 € | | |
| 7411 | DGF 2019 | | | | 86 264,00 € |
| | | 6 700,00 € | 92 964,00 € | 0,00 € | 86 264,00 € |
| TOTAL FONCTIONNEMENT | | 86 264,00 € | | 86 264,00 € | |

| | | |
|-------------------|--------------------|--------------------|
| TOTAL DM02 | 93 064,00 € | 93 064,00 € |
|-------------------|--------------------|--------------------|

VOTE = 25 voix POUR (unanimité)

6 - Maison médicale – Signature d'un bail – Délib n° 2019-104

Suite à la demande des médecins, le bail de la maison médicale sera signé par l'intermédiaire d'un notaire. Celui-ci sera modifié si nécessaire.

Les médecins prendront en charge les frais occasionnés.

VOTE = 25 voix POUR (unanimité)

7 - Prise en charge d'un remboursement de sinistre - Délib n° 2019-105

Le 28 août 2016, un jeune homme a dégradé volontairement des biens appartenant à la commune Ribécourt-Dreslincourt et à l'OPAC de l'OISE.

Le tribunal pour enfants de Compiègne a condamné cette personne à verser à la Commune la somme de 62.23€.

VOTE = 25 voix POUR (unanimité)

8 - Prise en charge d'un avocat – Délib n° 2019-106

M. le Maire a déposé une plainte suite à des menaces faites à son encontre.

Il est nécessaire de représenter M. Le Maire pour toute action en justice concernant ces faits et donc d'autoriser celui-ci à signer une convention à intervenir entre la Commune et un avocat.

VOTE = 25 voix POUR (unanimité)

9 - Tarifs communaux – Droits de place brocante - Délib n° 2019-107

Il est proposé de supprimer la limite de 12 mètres par exposant pour la brocante d'octobre.

VOTE = 25 voix POUR (unanimité)

III – AFFAIRES SOCIALES

Rapporteur : Mme KONATE

10 – Accueil de Loisirs Sans Hébergement – Périscolaire - Ouverture le mercredi - Délib n° 2019-108

Conformément au décret n°2018-647 du 23 juillet 2018, le temps d'accueil des enfants du mercredi relève de la compétence des communes et donc du périscolaire.

Face aux nombreuses demandes des familles de Ribécourt-Dreslincourt, il convient de décider si la Commune met en place ce service. Il est proposé au Conseil Municipal, d'offrir plusieurs formules aux familles et avec une amplitude horaire de 7H30 à 18H30, à savoir :

Mercredi matin avec ou sans le repas

Mercredi après-midi avec ou sans le repas

Mercredi journée avec repas

Le tarif du repas serait identique au tarif restauration municipale puisqu'il en dépend et le tarif horaire identique au tarif actuel périscolaire. Le règlement intérieur est consultable en Mairie et à l'ALSH.

VOTE = 25 voix POUR (unanimité)

IV – AFFAIRES SCOLAIRES

Rapporteur : M. CARRASCO

11 – Olympiades du CMJ – Information

Chaque année, les Conseils Municipaux Jeunes de Ribécourt-Dreslincourt, Longueil-Annel et Chiry-Ourscamp organisent des olympiades. Celles-ci se dérouleront sur notre Commune le 07 septembre prochain de 11H00 à 17H00 au Stade René Martin.

Un barbecue est prévu le midi entre les nouveaux jeunes conseillers et les élus sortants.

V – CULTURE-JEUNESSE

Rapporteur : M. LETOFFE

12 - Bon d'achat bénévole Brocante – Délib n° 2019-109

M. DELHORBE Daniel prépare chaque année le repas « moules-frites » de la brocante d'octobre, et ce depuis 20 ans. Il est donc proposé de lui offrir un bon de 100 € en récompense de son bénévolat.

VOTE = 25 voix POUR (unanimité)

VI - QUESTIONS DIVERSES

L'ordre du jour épuisé, aucune autre question n'étant abordée, la séance est levée à 21H16.